

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA SU BASE SELETTIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA RIQUALIFICAZIONE/PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DI RUOLO PER N. 3 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE

AREA B LIVELLO ECONOMICO 1

VISTO l'art. 2, commi 2 e 2 bis del D.P.R. 101/2013, secondo i quali gli Ordini, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa che sono in equilibrio economico e finanziario sono esclusi dall'art. 2, c. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 2012, n. 135 e gli Ordini, i relativi Organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa, con propri regolamenti, si adeguano, tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad eccezione dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III e ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica;

VISTO l'art. 22, c. 15, del D.Lgs n. 75 del 25 maggio 2017, secondo cui “per il triennio 2018-2020, prorogato sino all'anno 2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno;

VISTO l'art. 35 c. 4, del D.Lgs 165 del 30 marzo 2001, secondo cui “le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'art. 6, comma 4. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sono autorizzati l'avvio delle procedure concorsuali e le relative assunzioni del personale delle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, delle agenzie e degli enti pubblici non economici”;

VISTO il piano del fabbisogno triennale del personale 2019-2021 approvato con delibera del consiglio direttivo del 28/11/2019, trasmesso per giusta informativa alle organizzazioni sindacali;

CONSIDERATO che il piano ha evidenziato, tra l'altro, la necessità di risorse inquadrabili in area B con la eliminazione del ricorso al personale di area A non più rispondente alle esigenze dell'Ente;

CONSIDERATO, pertanto, che vi è la necessità di uno sviluppo e valorizzazione professionale del personale di ruolo attraverso procedure di riqualificazione e reinquadramento dei dipendenti in servizio, in possesso di determinati requisiti;

RITENUTO, pertanto, di espletare una procedura selettiva per riqualificare il personale di ruolo appartenente all'area A;

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Palermo

DELIBERA

di adottare il seguente documento, contenente i criteri e le modalità di espletamento delle procedure selettive per la progressione all'Area B e, conseguentemente, di indire la procedura selettiva per la progressione all'Area B, riservata al personale di ruolo, come da bando di seguito allegato.

CRITERI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER LA RIQUALIFICAZIONE/PROGRESSIONE ALL'AREA B

Art. 1

E'indetta una selezione interna, per titoli e colloquio, finalizzata alla progressione verticale, del personale dipendente dell'Omceo, per la copertura di n. 3 posti nel profilo professionale di "Operatore di amministrazione" Area B – Posizione economica iniziale B/1.

L'attivazione di tale procedura, tenuto conto anche delle modalità derogatorie introdotte dal D.L.gs. n. 75 del 25/05/2017, è motivata dalla necessità di dare valore, sviluppare e perfezionare professionalità già appartenenti all'interno dell'Omceo di Palermo.

Art. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla procedura i dipendenti che risultino in possesso dei seguenti requisiti ricorrenti al momento della domanda:

- Titolo di studio: diploma di scuola secondaria
- in servizio nell'Ente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato alla data del 31/12/2018;
- anzianità di servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Omceo nell'area A di almeno tre anni alla data del 31/12/2018;

Non sono ammessi a partecipare i dipendenti che nei tre anni antecedenti alla data del 31/12/2018:

- abbiano riportato sanzioni superiori alla multa di importo pari a 4 ore di retribuzione;
- abbiano riportato misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale si sia concluso con l'assoluzione di primo grado.

Art. 3

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

L'esclusione dalla procedura, per difetto dei requisiti prescritti, sarà comunicata con atto motivato.

Art. 4

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla procedura di riqualificazione, da redigersi in carta semplice, secondo lo schema di cui all'allegato "A", dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata a mano indirizzate a: "Omceo di Palermo Via Padre Rosario da Partanna, 22 90146 Palermo entro le ore 12,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel sito istituzionale. Ove il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, si intende prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Non sono ammesse forme alternative di invio della domanda di partecipazione alla procedura.

La data di spedizione della domanda è comprovata dal protocollo in entrata.

Le domande di partecipazione alla selezione interna devono contenere le seguenti dichiarazioni rese, sotto la propria responsabilità, dall'aspirante concorrente:

- a) cognome e nome;
- b) data, luogo di nascita e residenza, nonché l'indirizzo al quale si desidera ricevere le comunicazioni con eventuale indicazione del recapito telefonico ed indirizzo mail;
- c) il possesso della cittadinanza italiana oppure della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, unitamente al possesso del godimento dei diritti civili e politici nel predetto Stato e il possesso della adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, che escludono l'accesso ai pubblici impieghi. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- f) servizio prestato presso l'Omceo di Palermo;
- g) di essere consapevole della veridicità del contenuto della domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni;
- h) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, specificando presso quale istituto è stato conseguito, l'anno scolastico di conseguimento ed il punteggio finale riportato;
- i) il possesso di eventuali titoli di preferenza tra quelli di cui all'art. 5 n. 4 DPR 487/94 ed all'art. 73 co. 14 D.L. 21 giugno 2013, n. 69;
- j) per le persone portatrici di handicap: l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova, ai sensi della Legge 5/2/1992 n. 104 art. 20;
- k) eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l) l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando;
- m) il recapito presso il quale ad ogni effetto deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione;
- n) il consenso al trattamento dei dati personali e di eventuali dati sensibili contenuti nella domanda, di cui al D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i..

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente e la firma non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Art. 5

La Commissione valutatrice è composta da tre membri nominati con delibera presidenziale.

Art. 6

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Costituiscono elementi di valutazione i seguenti titoli:

1) Titoli di servizio (fino ad un massimo di 15 punti): 1 punto per ogni anno intero di servizio a tempo indeterminato presso l'Ente o frazione di anno superiore a 6 mesi, nella categoria immediatamente inferiore;

2) Curriculum professionale (fino ad un massimo di 15 punti): 1 punto per ogni titolo di studio ulteriore rispetto a quello richiesto, 1 punto per ogni master di primo livello, 2 punti per ogni master di secondo livello con prova finale superata positivamente;

3) Performance (fino ad un massimo di 10 punti): punti 2 per ogni anno con valutazione pari o superiore a 90, ridotti a 1 punto se la valutazione è pari o superiore a 80.

Verranno presi in considerazione esclusivamente i titoli specificamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso.

Tutti i titoli di cui il candidato chiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

La valutazione dei titoli è fatta dalla Commissione esaminatrice prima della prova orale.

Art. 7

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

La presente selezione sarà espletata mediante una prova teorica per il posto di operatore di amministrazione che consisterà in un colloquio volto ad accertare la professionalità del candidato e verterà su:

procedure gestione pratiche amministrative;

procedure gestione pratiche previdenziali;

procedure pratiche Commissione invalidità;

Regolamenti Omceo

pacchetto office.

La votazione della prova è espressa in trentesimi.

La votazione finale (massimo 70 punti complessivi), utile ai fini della graduatoria, è determinata sommando il punteggio riportato nella valutazione dei titoli (massimo 40 punti), il voto della prova teorica (massimo 30 punti). La prova teorica si intende superata con un punteggio minimo di 21/30.

La data della prova d'esame sarà comunicata ai candidati, a cura della Commissione valutatrice, almeno 7 giorni prima dell'espletamento della prova.

Art. 8

GRADUATORIA

La Commissione valutatrice stilerà la graduatoria generale di merito sulla base della somma dei punteggi determinati secondo quanto stabilito nei precedenti artt. 6 e 7.

La graduatoria sarà approvata con delibera del Consiglio Direttivo che procederà alla dichiarazione dei vincitori con decorrenza dalla data della delibera medesima.

Art. 9

ATTRIBUZIONE DEL NUOVO LIVELLO ECONOMICO

I nuovi livelli economici saranno attribuiti a coloro che hanno superato la selezione dal primo giorno del mese successivo alla data di approvazione della graduatoria.

Art. 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Teresa Vaiarelli, presso cui i dipendenti potranno prendere visione degli atti adottati.

L'Ente si impegna, ai sensi della normativa vigente in materia a rispettare il carattere riservato delle informazioni; tutti i dati forniti saranno utilizzati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.